

HOMeMEETING

# 使用指南

–JoinNet 入門手冊–

January 2006

A HomeMeeting Inc. 官方文件

## 免責聲明; 責任事項

這份資訊與其他全部的文件（包含印刷品或電子書的形式）僅供參考使用。雖然已經盡力證實這份資料的完整與正確性，這份資訊與其他全部的文件均按其“顯示時的狀況”而提供，並且在最大可允許的範圍內不附帶任何無論是明示或隱含性的保證，HomeMeeting Inc. 聲明放棄所有，包括，但不限於銷售時之語意不清的保證，損及特定目地的利益，與相關的事物。

HomeMeeting Inc. 無需對任何造成的損害負責，包括無限制的直接、間接、連帶發生或突發之損害，與對此資訊或其它任何文件所造成之無法使用或其它相關的損害。儘管有相反於，出自 HomeMeeting Inc.（或它的供應商或授權人）所建立的任何保證或陳述，或變更條款與適當使用軟體授權合約書的準則契約要件，將不具任何效力，亦不準備包含於這份資訊或其他任何文件中。

此乃中文譯本，所有內容以英文版本為準。

## 版權聲明

著作權法之下，除了文件中所述的方式或適當使用軟體授權合約書的準則外，非經 HomeMeeting Inc. 書面同意，這份文件或軟體不得以任何方式作局部或全部之拷貝、影印、重製、轉載、或變成任何電子媒體或電腦可讀的形式。

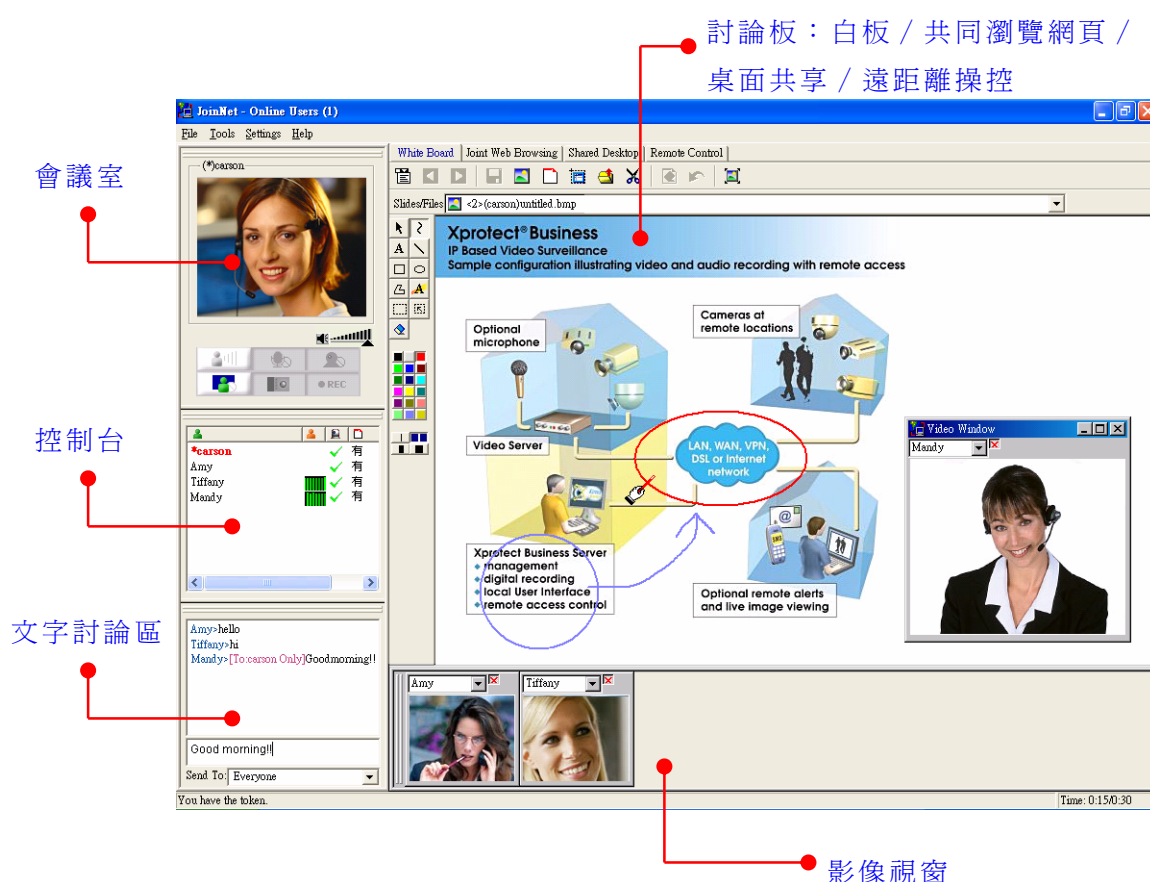
© Copyright 2006 HomeMeeting Inc  
2721 NE 152<sup>nd</sup> Avenue  
Redmond, WA98052

All Rights Reserved. Printed in the United State

# 概述

JoinNet 是一套由 HomeMeeting 所發展完善的多媒體通訊軟體。這是一套免費由 HomeMeeting 網頁下載的軟體。一般來說，當 JoinNet 連接到 HomeMeeting 的會議伺服器，稱為 MCU 伺服器，其功能將會被啟動。

一旦 JoinNet 連接到會議伺服器，你可以開始與其它連接到相同會議伺服器的使用者談話及和討論，透過 JoinNet 會議室視窗使用聲音、影像及文字聊天室。參與者也可以分享討論圖片、投影片、文件、網站、電腦桌面以及遠端操控其他電腦。以下是 JoinNet 軟體的主要畫面：



MCU 支援一個會議中有多個 JoinNet 連線。在一場線上會議中，JoinNet 使用者會分為四種，以下為簡短說明：

- **召集人**：召集人安排一場會議並且邀請與會者參與會議，或開啓一個立即的會議然後允許訪客進入進行中的會議。召集人透過主持權的行使來控制會議的流向，授予某些特權給主持人，稍後將會提到這個功能。一個會議只能有一個召集人而只有召集人可以從主持人手上收回主持權。
- **主持人**：主持人是指擁有主持權的與會者。並成為線上會議中的主席，所有與會者都能夠聽到他/她的發言；與會者也必須經過他/她的允許來發言；也

可以透過他/她來進行團體意見表決。也可能成爲線上會議的簡報人員，他/她於線上會議中進行簡報、上載檔案、在簡報上做標記以及傳送其他來自個人電腦的數位內容給所有與會者。主持人可以同時進行發言與允許他人發言。主持人是主管這個會議一直到召集人收回主持權，或是他/她將主持權傳遞給其他與會者。預設召集人是原本的主持權持有者。

- 有發言權的與會者：任何與會者皆可請求發言或問問題，但是每次主持人只能同意一個與會者允許發言。得到允許發言之後，發言者可以和主持人交談。他/她也可以上載檔案/圖片或是利用 PC 攝影機照相放到討論板讓主持人下載給所有的與會者觀看或是儲存在他們的個人電腦上。
- 一般與會者：其他與會者可以聽見或看見主持人或是發言者—不但可以聽見主持人及發言者之間的對話—以及他們共同在上傳圖片/圖解上所做的註解與意見。所有與會者可以利用文字訊息和其他人聊天。

允許發言與主持權移轉可以利用控制台完成操作。基於主持權移轉的體制上，所有與會者可以當主持人和不但可以控制會議的流向而且還可以處理來自其他與會者的所有發言請求。與會者能夠看見與聽見主持人及發問者的影像與聲音，包括他們在上載的投影片或檔案上做的標記與註解。

主持權是 JoinNet 不可缺少的部分。有主持權的任何一個人都可以控制會議流向。在每一個會議的開始，主持人可以傳遞主持權給會議上任何一個人使他成爲主持人。在會議的任何時刻召集人可以從主持人手上收回主持權。在操作手冊的後段部份將會提到許多主持權持有者的功能。

會議使用 JoinNet 軟體，當你做介紹的時候你可以看見和聽見你的同事，傳送立即訊息，在共享的討論板和共享的白板工作，和共同瀏覽網頁就好像每個人都在同一間房間一樣。這份文件提供資訊和成功 JoinNet 會議的指導，包括：

- 系統和軟體需求的清單
- JoinNet 特色的清單
- 成功 JoinNet 會議的指導
- 技術性的疑難排解

# 軟硬體一般需求

---

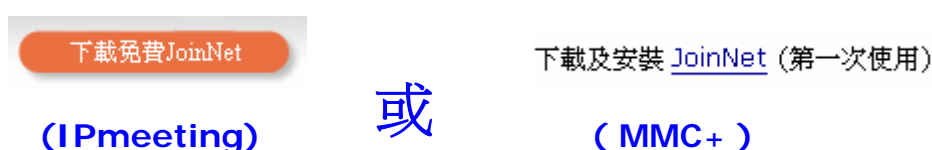
HomeMeeting 使用者軟體 JoinNet 是經過非常大量的運算，特別是主持權持有者和發言者。在主持權持有者或發言者方面，運算的工作包含影像的擷取/編碼，聲音的擷取/編碼，加密，解密，影像的解碼/翻譯和聲音的解碼/翻譯，系統需求如下：

## JoinNet (使用者端) 軟體的一般需求：

- CPU：Pentium III 333 MHz 以上，而桌上型電腦強力推薦 600 MHz CPU
- 作業系統：Windows 98 SE、Windows ME、Windows 2000 Professional、Windows 2000 Server、Windows XP。
- RAM：64 MB 或是更高，推薦桌上型電腦 256 MB
- 瀏覽器：Microsoft Internet Explorer 4.0 以上
- 解析度為 800x600 256 色的顯示卡（建議解析度為 1024x768 高彩（16 位元）以上）
- 透過網際網路作線上多媒體會議，需要 24 Kbps 或者是更快的網際網路連線或停止視訊會議僅需 14.4 Kbps，及考慮到多頻寬連接的桌上型電腦。
- 音效卡：必須有全雙工的音效卡來傳送和接收聲音，在 Window Xp 平台音效卡也可利用回音取消功能。
- 麥克風和喇叭：建議使用包含麥克風和耳機的頭戴式耳機或是包含“Echo Cancellation”技術的喇叭。頭戴式耳機最好包含表現很大聲響的麥克風。如果使用桌上型麥克風，最好使用電池的單向動態麥克風。如果你沒有使用包含耳機的麥克風，會議中的其他與會者將會體驗到回聲的問題
- 影像攝影機：沒有特殊的軟體或硬體必須接收影像，但是強力推薦使用有 USB 的 PC camera。

## 下載及安裝 JoinNet

當你第一次參加一個會議或是測試你的聲音和影像，你需要下載 JoinNet，在你準備為第一次會議下載 JoinNet 之後，除了更新版本之外，你將不需要再下載一遍 JoinNet。JoinNet 是由 HomeMeeting 發展的專利的使用者軟體，可以從自己所屬網路辦公室的網站中下載。



STEP1：點選 **執行** 下載 JoinNet 安裝程式。



STEP2：選擇語言後，點選 **OK**。



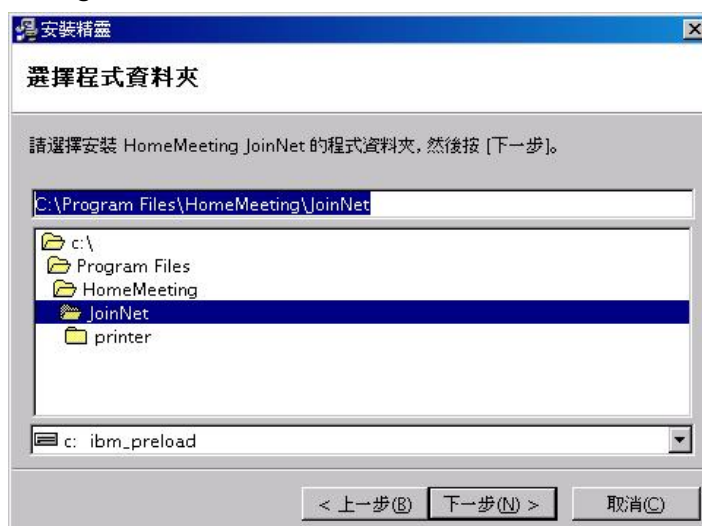
STEP3：點選 **下一步** 開始下載。



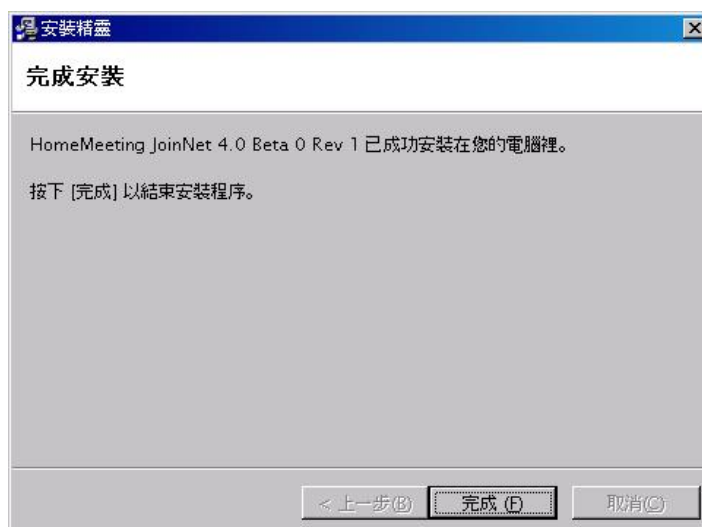
STEP4：點選 **是** 接受合約條款。



STEP4：選擇安裝資料夾後，按 **下一步**；預設資料夾 C:\Program Files\HomeMeeting\JoinNet。



STEP5：按下 **完成** 結束安裝JoinNet。

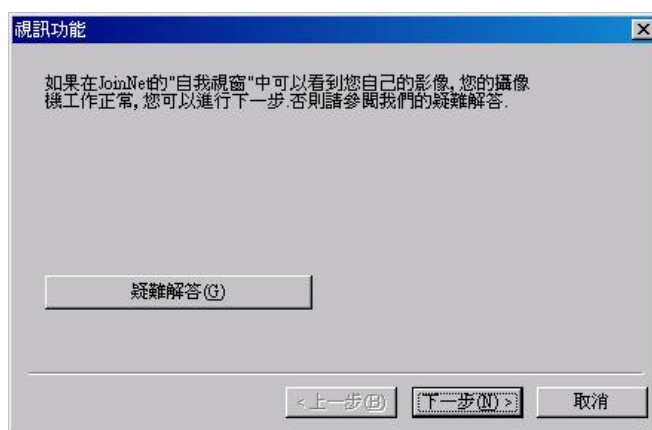


## 執行測試精靈

在安裝 JoinNet 之後，你可以點選 **測試精靈** 來測試你的聲音及影像設定。



STEP1：此時JoinNet會自動發起，確認視訊安裝正常後，點選 **下一步**。



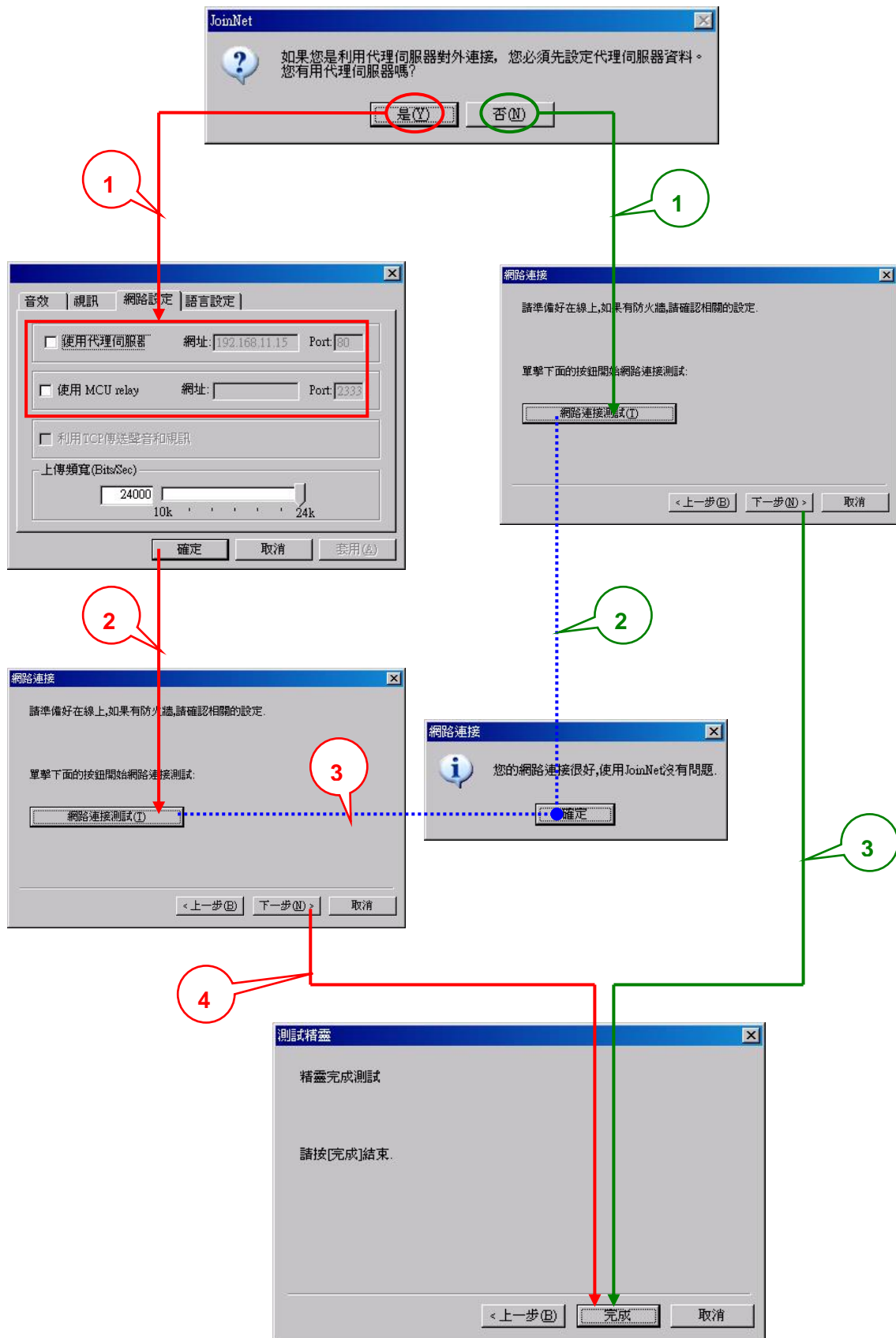
STEP2：點選 **聲音播放測試**，同時會開啓音量控制，確認設定正常後，點選 **下一步**。



STEP3：進入麥克風測試，同時會開啓錄音控制，確認設定正常後，點選 **下一步**。



STEP4：進入連線測試，確認是否需透過代理伺服器，測試正常後，點選 **下一步** 至完成。



# 會議室

---

## 了解如何發言



每個與會者可以利用 *請求發言* 鈕與主持人對談。假想自己在一場正式會議中，你必須舉手發言。

請求發言。如果想要發言，點選此鈕並且等待主持人的允許。



結束發言。如果想要結束發言，點選此鈕結束語音功能。



你現在可以發言了！在會議室的每個人都能夠聽見你的聲音。你必須注意顯示於主要影像視窗下的**麥克風音量統計值**。你現在可以跟主持人在討論板上交互操作。你可以點選此鈕將麥克風靜音。



麥克風呈現靜音狀態。點選此鈕來開啓麥克風。如果是使用外接喇叭，且其他觀眾聽見回音，此時最好將麥克風調至靜音，停止聲音回授。

## 影像視窗管理



正在傳送視訊。點選此鈕來停止傳送視訊。



目前停止傳送視訊。點選此鈕開啓傳送視訊。



正在接收來自其他有發言權的與會者影像。點選此鈕停止接收視訊。



目前停止接收來自其他有發言權的與會者影像。位於網路連接較差的使用者，停止視訊能有效地減少網路壅塞，且能改善語音品質。

## 即時照相！

利用自己的 PC 照相機可以捕捉即時畫面並上載照片到討論板上。



點選此鈕啓動 PC 照相機捕捉畫面功能。



笑一個！點選 **OK** 進行取像。



檢查並/或輸入檔名，點選 **上載** 傳送至討論板—或點選 **取消** 即時照相。

## 進行錄影

影像、聲音及討論板上的操作過程，預設是會錄影下來。此功能是在召集人(i.e.,會議室主人)的控制下。



錄影進行中！如果自己是線上會議的召集人或會議室主人，可以點選此鈕停止錄影—**聲音及影像**，並非資料的操作過程，包含討論板與文字討論區。此強調安全性的重要。



聲音及影像停止錄影中。如果自己是線上會議的召集人或會議室主人，可以點選此鈕繼續進行錄影。

## 切換影像視窗

可以在主視窗上切換影像。只要點選滑鼠右鍵選擇顯示的影像(主持人與有發言權的與會者)。



假如對方沒有安裝 PC 照相機—或選擇停止傳送視訊—你會於視窗中看見一張微笑的大臉。

當然也能選擇自我視窗並採全螢幕顯示—然後再點一下滑鼠，即結束全螢幕顯示。

## 允許發言

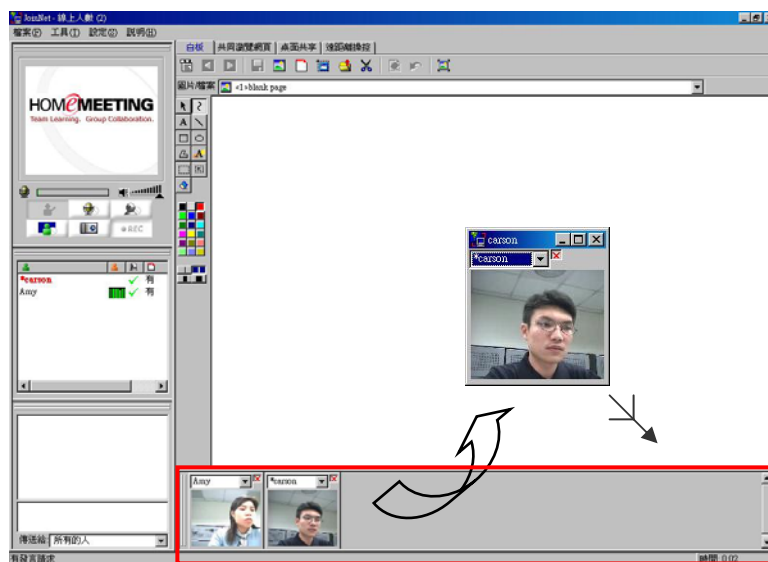


此按鈕僅 **主持人** 使用—取代「結束發言鈕」顯示。當該鈕呈現閃爍時，表示有人正等待主持人允許發言。事實上，利用控制台來控制發言權是較好的方式。將會在控制台的章節中作細部敘述。

## 多重影像視窗



雖然能夠切換主持人與有發言權的與會者影像，但時間僅單一影像而已。若同時要觀看多組影像畫面，可以從影像視窗中—顯示一連串正在語音交談的與會者視訊方塊。你可以將視窗單一拖出顯示並調整尺寸大小。




顯示的影像視窗數是取決正在語音交談的人數，最多顯示視窗是依照 MCU 會議伺服器的設定。一般為 4-18 個視窗。

# 討論板—白板

## 我可以畫畫嗎？



你如果可以發言，你就可以畫畫。主持人與有發言權的與會者都能使用繪圖工具在白板上操作或上載圖片 / 文件，或上載檔案到白板。

- 
- 指引筆 點選顯示焦點位置或拖曳出方框。
  - 自由手寫 點選並拖曳畫出不規則線條—放開滑鼠以顯示討論板上做的任何標記。
  - 文字 點選並拖曳出輸入文字的方塊—於虛線方塊外點選已顯示於討論板上所輸入的文字。
  - 直線 點選並拖曳畫出直線—放開滑鼠以顯示討論板上所畫出的直線。
  - 矩形 點選並拖曳畫出矩形—放開滑鼠以顯示討論板上所畫出的矩形。
  - 橢圓形 點選並拖曳畫出橢圓—放開滑鼠以顯示討論板上所畫出的橢圓。
  - 多邊形 點選並拖曳畫出多邊形—不斷點選形成多邊形的端點—雙擊滑鼠完成多邊形並顯示於討論板。
  - 螢光筆 點選並拖曳畫出顏色標記—放開滑鼠以顯示討論板上所畫出的顏色標記。
  - 選擇 點選並拖曳選擇白板上的標的物—接著，拖曳並移動所選擇的標的物。
  - 貼上圖片 點選並拖曳一區塊，於範圍內按下滑鼠右鍵選擇貼上圖片或文字方塊。在此之前，必須先複製圖片或文字方塊至寫字板上。*備註：如果無法從 Word 或 PowerPoint 複製圖片或文字方塊，應該先試著複製到筆記本(或小畫家)，之後自筆記本(或小畫家)貼上至白板上。*
  - 橡皮擦 點選並拖曳清除任何標記，或圖片。

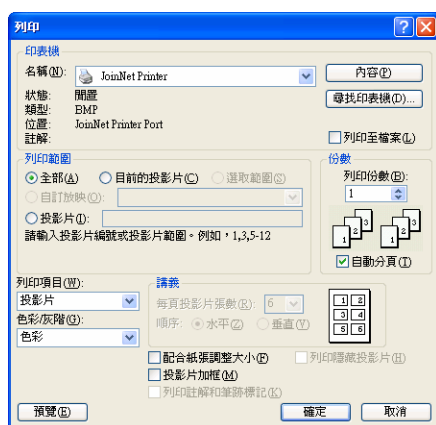
## 如何增加投影片？



主持人與有發言權的與會者都能上傳投影片。但僅有主持人能下載投影片至所有與會者的白板，稱為 **群體閱覽**。每個人可以獨立下載投影片到他/她的白板，稱為 **個人閱覽** 一旦儲存投影片(或檔案)到個人電腦上。主持人的下載，i.e.，群體下載，優先於個人下載。

JoinNet 提供許多增加投影片的方式，包括

## JoinNet 印表機(無按鈕)



主持人/有發言權的與會者都能利用 **JoinNet Printer** 新增任何可列印形式的投影片至白板上。該虛擬印表機與 JoinNet 已同時安裝於個人電腦中 - 並於 JoinNet 發起時為預設印表機。

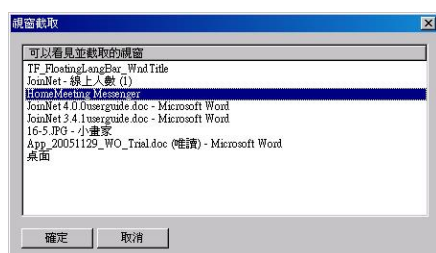
首先開啓一份可列印的檔案，例如 Microsoft Word 或 PowerPoint 檔案，選擇 **列印** 命令，如同自己列印一般檔案一樣，列印至白板上。每一頁會轉換成圖片格式的类型。

若要列印檔案至白板，請先確定已選擇 JoinNet Printer - 並取消勾選“輸出至檔案”。

JoinNet 會立即彈出列印檔案至 JoinNet Interactive Board Printer 的視窗。



## 視窗擷取



開啓特殊列印處理(或不太符合人性化)的應用程式例如 AutoCAD，或無法執行列印的應用程式如 Real Player 或 HomeMeeting Messenger。接著調整欲上載到白板所要瀏覽的應用程式視窗範圍尺寸。

點選視窗擷取鈕並從彈出於個人電腦中所有開啓的應用程式列表中選擇程式，點選 **確定** 將應用程式執行視窗擷取至白板上。

## 新增圖片



這是一個很好的上載圖片方式如檔名為 BMP，GIF，JPG，或一般的文字檔如 TXT。

點選功能鈕並會出現對話視窗，點選 **瀏覽** 選取圖片或一般的文字檔，接著點選 **確定** 執行上載至白板上。

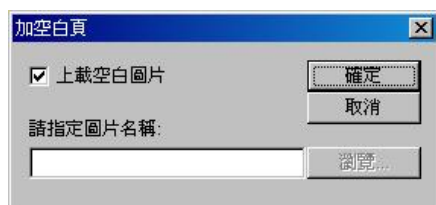
## 列印螢幕(無按鈕)

利用標準列印螢幕(Fn-Prnt Scrn)方式擷取桌面並執行貼上(CTRL-V)圖片至白板上如投影片。

## 拖曳(無按鈕)

利用標準拖曳方式取得圖片檔(BMP，GIF，JPG)與一般文字檔(TXT)至白板，如投影片。同樣也能利用標準 **複製—貼上** 增加圖片至白板上。

## 新增空白圖片



這是專門使用新增空白頁面至白板上。

點選功能鈕並會出現對話視窗—確認視窗中已勾選上載空白圖片。點選 **確定** 新增空白頁至白板上。

## 上載檔案

這是來做檔案分享。你上載一份檔案供其他人下載，不管是線上會議或收看錄影檔中間。點選功能鈕上載檔案。白板上檔案上載並不會顯示圖片。

## 刪除圖片

如果自己是主持人或上載投影片(或檔案)的與會者，可點選功能鈕刪除投影片或檔案。

## 如何瀏覽投影片？



當有主持人或與會者上載投影片(或檔案)，每個人都可點自行瀏覽投影片(個人閱覽)。或主持人可以同時帶領大家瀏覽同一張投影片(群體閱覽)。

## 下一張

點選功能鈕瀏覽下一張投影片—假設有任何“下一張”的投影片該功能鈕才會啟動。

上一張

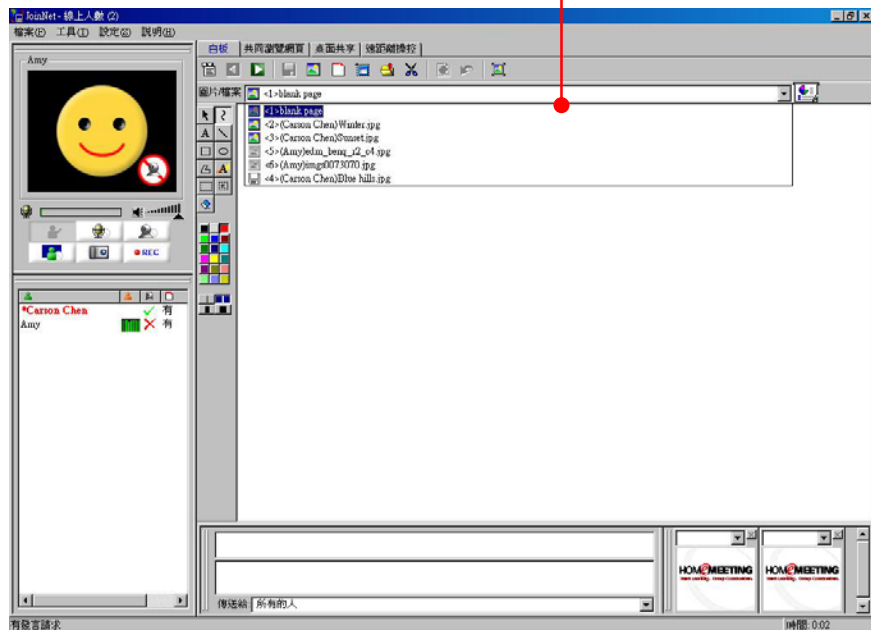


點選功能鈕瀏覽上一張投影片—假設有任何“上一張”的投影片該功能鈕才會啟動。

## 投影片瀏覽器

於投影片瀏覽器點選查閱所有上載的投影片 / 或檔案—選擇任何一張投影片閱覽。

投影片瀏覽器



功能鈕表示該投影片已閱覽(i.e.,儲存至個人電腦中)。



功能鈕表示該投影片尚未閱覽。



功能鈕表示該檔案已儲存至個人電腦中。



功能鈕表示該檔案尚未儲存。



功能鈕表示投影片已被主持人閱覽。



功能鈕會顯示在瀏覽器右方，表示有新增投影片上載至瀏覽器上。

## 全螢幕顯示



點選功能鈕改顯示全螢幕白板。

## 功能表



**取消目前的圖片上傳**—主持人與有發言權的與會者目前的圖片 / 檔案的上載程序。

**取消目前的圖片下載**—主持人與有發言權的與會者目前的圖片 / 檔案的下載程序。



**上一頁**—將目前討論板內容換至上一頁。

**下一頁**—將目前討論板內容換至下一頁。



**貼上**—貼上文字內容/新的圖片到白板上。使用複製(Ctrl+C)指令來複製內容。

**清除標記**—清除上一個自己所做的標記。

**整頁清除**—主持人可清除投影片上所有標記。

**刪除標記**—可以刪除選取的標記範圍。



當上載至討論板的圖片，尤其是透過印表機，圖片的尺寸可能會較大。提供圖片的檢視在不同細節的水平，拉近功能。

注意拉近功能是局部的每位參與者。那就是，各個與會者可以同時調整他的/她的檢視詳細的標準在主持人之外。諸如此類局部的行為是不會被錄影下來的。注意-有一些選擇是召集人、主持人、有發言權的與會者可使用的。

## 對投影片的操作？

如果自己“正在發言”，可以在目前主持人瀏覽的投影片上做畫記。

## 瀏覽中的投影片



如先前提到，投影片目前由主持人瀏覽並可以在上面做畫記—如果你“正在發言”。

## 清除圖片標記



如果是主持人，點選功能鈕可清除投影片上的所有標記。

## 回到上一標記



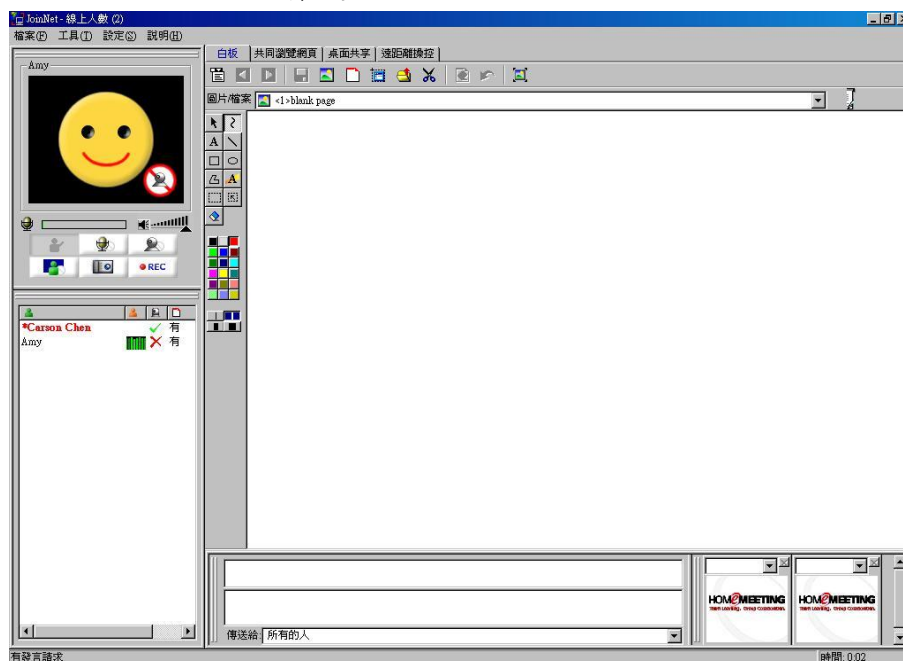
如果你可以畫記，點選功能鈕可返回上一個自己所做的標記。

## 儲存投影片 / 檔案



點選功能鈕將目前瀏覽中的投影片(或檔案)儲存至個人電腦中，**對所有使用者**，不論是個人瀏覽或是跟著主持人做群體瀏覽。請注意，當主持人自你目前儲存的投影片(或檔案)切換至不同的投影片(或檔案)，檔案儲存過程可能會受到中斷。

*有助的建議：JoinNet 可以依照個人喜好作不同的視窗配置。*



# 討論板—共同瀏覽網頁

---

## 如何操作？

當主持人藉由明確的 URL 進入一個網站，所有與會者會藉由一共同瀏覽網頁，指引到相同的網站。這個 URL 會傳送至同一會議中的所有與會者。

請注意，如果該超連結並非藉由明確的 URL 做清楚的連結，例如該網頁須透過認證，則該網頁也許不會出現在其他與會者的網頁瀏覽器中，即使主持人端顯示正常。

## 重新整理



點選功能鈕重新整理目前所在網頁。

## 停止執行瀏覽



點選功能鈕停止目前網頁的瀏覽。

## 字型



點選功能鈕選擇瀏覽網頁的字型大小(最大，大，適中，小，最小)，假如該網頁支援不同字大小。

## 首頁



點選功能鈕回到原始瀏覽的網頁。

## 下一頁



點選功能鈕到下一瀏覽的網頁。

## 上一頁



點選功能鈕到上一瀏覽的網頁。

## 允許彈出式視窗



點選功能鈕開啓網頁新視窗— **是** 允許彈出或 **否** 停止彈出。

## 網頁取像



點選功能鈕擷取目前共同瀏覽網頁所顯示的網頁區域並貼上至白板。**僅主持人與有發言權的與會者可執行。**

## 列印



點選功能鈕列印完整的網頁內容或所有連結的網頁(假如已設定印表機執行)至白板上。**僅主持人與有發言權的與會者可執行。**

# 討論板—桌面共享

## 如何操作？



本功能僅供主持人執行。JoinNet 其中一項具吸引力的功能是能夠有效地分享桌面或應用程式即使在較窄的頻寬下。主持人能切換共享的畫面使同一會議中的與會者收看他 / 她的桌面或一般的程式視窗。



當首次切換至桌面共享，主持人可以點選 **確定** 將他 / 她的桌面分享給所有與會者或點選 **取消**，並從列出 **可看見的視窗** 程式列表中，選擇共享的程式。可看見的視窗選單會列出主持人端電腦目前執行中的程式，當然包含他 / 她的桌面。

## 共享



如果自己是主持人，共享桌面 / 應用程式時，功能鈕應該是“按下”狀態，表示正從個人電腦傳送資料出去。而其他使用者無法使用該功能。主持權持有者在任何時間可以點選“按下”狀態的功能鈕停止桌面共享，或選擇其它程式並點選功能鈕來開啓新的桌面共享—執行共享時應確認功能鈕是否有“按下”。



顯示“按下”狀態。表示正在傳送你的桌面 / 應用程式的共享。

## 顏色



主持人在執行桌面(程式)共享時可以選擇顏色設定。JoinNet 會記憶設定。為較佳的影像品質，應該選擇較高的顏色—消耗較高的頻寬。另一方面，為移動顯示較快速，應該選擇較低的顏色—消耗較高的 CPU 及記憶體。JoinNet 支援的顏色有 24 與 16 位元、256 色、16 色、4 色及 2 色。在大部分情況下，建議使用 256 色。

## 視窗擷取



由主持人 / 有發言權的與會者使用。點選功能鈕擷取桌面(程式)執行畫面並列印至白板上共享。

## 全螢幕顯示



點選功能鈕將主持人的桌面(程式)共享畫面改為全螢幕顯示，在點選 **確定** 後，JoinNet 會立即回覆按 **Alt+Enter** 結束全螢幕顯示的提醒視窗。

請注意，假如主持人想做全螢幕的動畫 PowerPoint 簡報，應該共享桌面，非 PowerPoint，開啓播放 PowerPoint，同時要求其他與會者改為全螢幕顯示。



顯示“按下”狀態，表示正在接收來自主持人的桌面(程式)共享畫面。

## 自動停止



點選功能表，在 **執行** 下，選擇 **自動停止**。當主持人切換至討論板的其他區域如白板，桌面(程式)共享會自動停止。

主持人希望持續共享，應取消 **自動停止**。但即使共享持續，當主持人切換至討論板的其他區域如白板，與會者將同步切換至白板。之後主持人需提醒所有與會者切回至桌面共享來觀看他 / 她共享的白板或遠端操控。

## 主持人端的影響

主持人執行桌面(程式)共享時，下列兩個動作會同時執行。



主持人不會在桌面共享中瀏覽到共享的桌面(程式)。因為主持人已經在觀看他/她的桌面或程式，就不需要再透過 MCU 傳送回來給自己。進一步來說，假如主持人 **瀏覽** 的功能是開啓的，將會發生循環不斷地共享桌面或程式。



主持人的視訊會在桌面共享期間關閉。關閉影像是因為頻寬問題。桌面或程式的共享是使用不同於視訊的圖解壓縮。

# 討論板—遠距離操控

## 如何操作？



這是結合主持人與有發言權的與會者間的操作。利用遠端操控，主持人可以控制，或指派其他發問者控制，來自其中一人所共享的程式，包含完整的桌面。同一時間，其他與會者能夠觀看發問者與主持人(或另一名發問者)之間的即時協同操作。以下為操作說明。

## 你有發言權嗎？



## 誰來操控誰？



- (1) 主持人應允許與會者發言或與會者請求發言而成為有發言權的與會者。
- (2) 主持人自討論板選擇遠距離操控。
- (3) 在遠端操控的視窗，主持人從下拉式選單中選擇發問者—或自己，點選 **操控**，*控制者* 操控 *被控制者*。
- (4) 被操控的與會者會看見回覆遠端操控的視窗：**確定** 允許完整桌面的操控或 **取消** 進行下一步驟。

## 共享



- (5) 被操控的與會者選擇 **取消** 完整桌面的操控。改選取目前正在電腦中執行並 **可看見視窗** 的選單中選擇程式，點選 **共享** 功能鈕允許操控者做遠端操控。



顯示“按下”狀態，表示操控者正在請求控制另一位發言者。



顯示“按下”狀態，表示操控者正在控制另一位發言者共享的桌面或程式。



顯示“按下”狀態，表示允許操控者控制桌面或程式。

# 控制台

## 有何作用？



控制台顯示出使用者的狀態。對主持人來說，可以用來控制發言流程，給出主持權，檢查個人下載投影片狀態及進行即時統計活動。透過控制台，在線上會議的每個人都可以看到其他會者的影音狀態。主持人的名字會顯示為紅色。



為掌握線上會議流程，主持人可以在與會者名字上點選分派(或允許)與會者發言，瀏覽視訊，結束或取消與會者發言，或結束所有發言(i.e.,停止所有其他人的語音交談)，給出主持權，或甚至強迫與會者退出會議。僅原會議主持人可收回主持權。

## 使用者名單



在此圖示之下，與會者的名字是依據進入先後順序排列，點選該鈕以使用者名稱分類。



在此圖示之下，有發言權的與會者會顯示三種狀態，點選該鈕來區分。

- 已被允許並準備發言；
- 其他人正在發言；以語音影像監視器。
- 等待允許發言(僅主持權持有者看的到)。

## 影像裝置



在此圖示之下，會顯示使用者的影像裝置能力，點選該鈕來區分使用者的影像裝置能力。

- 影像裝置啟用
- 影像裝置關閉
- 沒有影像裝置

## 投影片下載



在此圖示之下，會顯示所有使用者下載投影片的狀態。僅主持人可點選該鈕以使用者各自下載的狀態區分，在進行下一張簡報前，請先確定大家都完成下載新的簡報圖片。

## 統計活動



在此圖示之下，會顯示所有使用者的統計結果。可點選該鈕以選擇 1，2，3，4 及 5 區分。請注意，主持權持有者須等待 **至少 30 秒** 才能得知統計結果或進行另一場統計問卷。

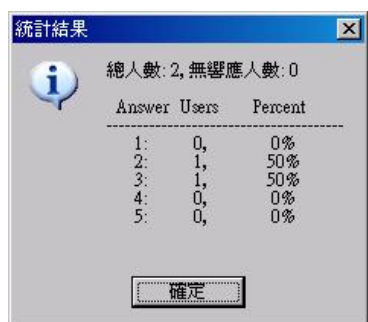
以下是主持人如何進行即時統計活動的說明：

(1) 在控制台點選並選擇 **現場統計**。

(2) 所有與會者端會彈出 **統計問卷** 的對話視窗。

(3) 與會者有 30 秒的時間從 1~5 的選項中做單選。

(4) 30 秒後，主持人可以點選 **統計結果** 來瀏覽結果，並/或將統計結果上載至白板。



*有助的建議：你可以永久不變 JoinNet 的附屬視窗。請向當地的 HomeMeeting 代理商洽詢此進階功能。*



# 進階設定

## JoinNet 選項



JoinNet 提供四種選項，i.e., 檔案、工具、設定及說明。

檔案	開啓錄影檔、暫時離開、結束
工具	討論板、控制台、播放控制台、品質統計、影像視窗、SIP 電話、彩色照相
設定	停止視訊、麥克風靜音、錄影、進階選項、請勿打擾、自動允許發言、連續鈴響
說明	內容、關於 JoinNet

部分選項中的功能以前有過介紹，某些功能也能直覺地了解。其它功能(斜體字)以下有進一步介紹：

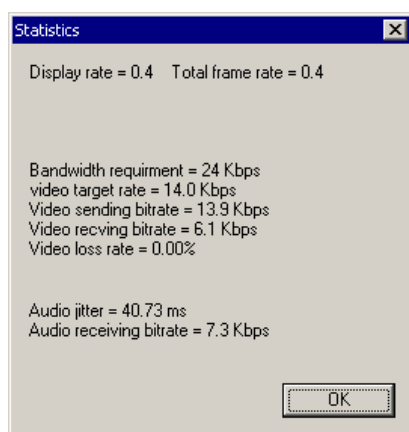
### 暫時離開或結束？

大部分使用者會 *結束* JoinNet 來關閉程式。但如果自己是主持人，有兩種選擇：(1) *暫時離開* 保持會議進行，並將主持權交由其他與會者來維持會議—並稍後回來。或(2) *結束* 將會議結束並中斷所有與會者。

### 開啓錄影檔

*開啟* 已儲存在個人電腦中的錄影檔。JoinNet 錄影檔是以副檔名.jnr 儲存。

### 檢查你的頻寬



點選 *品質統計* 顯示影音傳送 - 與 - 接收的頻寬。

*Bandwidth requirement* 表 JoinNet 設定總頻寬。

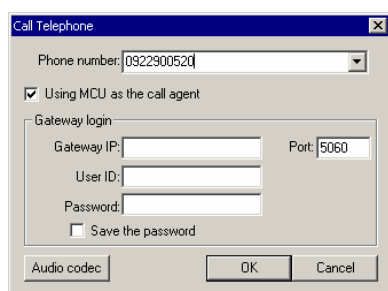
*Video target rate* 表示可分配給視訊使用的頻寬。

請注意：

Audio target rate = (Bandwidth requirement) - (Video target rate)

假如聲音延遲過高，你最好 *停止視訊*。

## SIP 電話



彈出撥打 **SIP 電話** 視窗—該功能需連接至特殊的 MCU 伺服器才可啟用。

有二種撥出選擇：撥打 SIP 電話或撥打一般電話。當點對點的通訊方式是建立在 JoinNet 與其它電話裝置之間，JoinNet 使用者可以決定是否邀請電話裝置的使用者參加會議或與主持人及其他與會者進行語音會議。

請向當地的 *HomeMeeting* 代理商洽詢此功能特色。

### 請勿打擾！

僅召集人可使用。選擇該功能之後，將會自動拒絕拜訪的請求。

### 自動允許訪客！

僅召集人可使用。選擇該功能之後，將會自動接受拜訪的請求。

### 自動允許發言！

僅主持人可使用。選擇該功能之後，將會自動允許發言的請求。需注意系統管理者設定的最多發言人數，一般設定為同時間 4 人發言，意指一位主持權持有者與三位發言者。萬一即將到達極限，主持權持有者必須手動發言允許—並保持最後一名發問者的變動。

### 連續鈴響！

僅主持人可使用。選擇該功能之後，將會自動接受拜訪的請求。當有人正在等待成為發言者時，主持人端電腦會有鈴響！當然也能取消選取以關閉該功能。

### 進階選項

有四種進階選項：**Audio**、調整視訊品質、網路設定及語言設定。

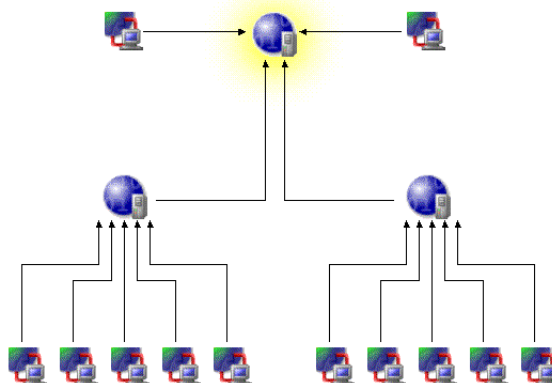
**調整視訊品質** 關係到網路照相機的設定，更重要的是，讓其它人觀看的視訊品質—**快速視訊** 為每秒所能處理的畫面較快且連續性的動作，觀念上是用在寬頻的網路連線下，**較好品質** 為每秒所能處理的畫面較慢且每秒所能處理的畫面與畫面之間品質較好，觀念上是用在窄頻的網路連線下

**語言設定** 能夠選擇由 JoinNet 提供不同語言的使用者介面(GUI)，可以顯示 **多重語言** 輸入/輸出 (UTF8)的文字編碼，並轉換接收到的中文字體至繁體中文或簡體中文。

**音效設定** 能夠讓你在遇到聲音問題時(會在下一章節疑難排解說明)檢查自己的 **音效裝置**，勾選 **靜音偵測** 當發言者未發言時停止傳送背景聲音，勾選 **回音抵消**—回音是由於喇叭輸出的聲音又回朔至使用者的麥克風—會查出來自喇叭的聲音波形並防止輸入來自使用者麥克風的輸出波形。回音抵消是依系統及硬體而定，並只有在 *Windows XP* 及某些音效卡可以操作。最後，你可以設定 JoinNet 的 **audio buffering**：增加聲音緩衝當遇到聲音斷續延遲。



**網路設定** 能夠讓你設定專門處理公司網際網路運載量的 **代理伺服器**，設定 **MCU relay** 伺服器可以將公司連到另一台 MCU 參加線上會議的 JoinNet 連線數合併為單一連線以減少頻寬耗損。*萬一聲音/視訊被防火牆濾除—沒有聲音及視訊，文字傳輸正常—你可以勾選 **TCP** 解決這樣的問題。*如果當會議中的其他人抱怨你的聲音品質，你可以減少你的 **上傳頻寬** 降低對其他人的視訊傳輸。



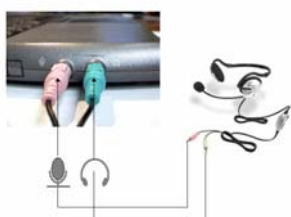
## 疑難排解

### 聽不到你的聲音？



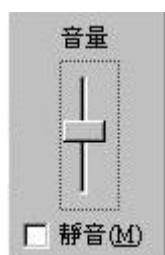
什麼都聽不見？其他人有發言權嗎？你可以利用控制台來確認他 / 她的發言狀態。如果語音影像監視器顯示綠色條狀圖，必須檢查聲音設定。如果監視器沒有任何顯示，呈現黑色，對方也許受到網路連線問題或音效裝置設定問題。

### 檢查聲音設定



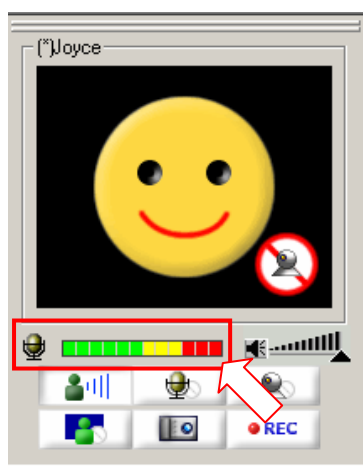
在開始檢查聲音設定之前，應該先檢查耳機麥克風的插入位置，如果是使用耳機麥克風，不要對於插錯音源孔而感到訝異！

接著，找到音量控制鈕。音量控制鈕會顯示於電腦螢幕右下方的時間顯示旁。只要滑鼠點選一下，就應該可以檢查是否取消勾選靜音或是否須調整音量大小。



執行以上動作之後，若依然無法聽到聲音並且控制台上顯示接收來自對方的語音，最好將電腦重新開機，有可能目前其他程式有使用聲音裝置或電腦本身處理過於繁忙。

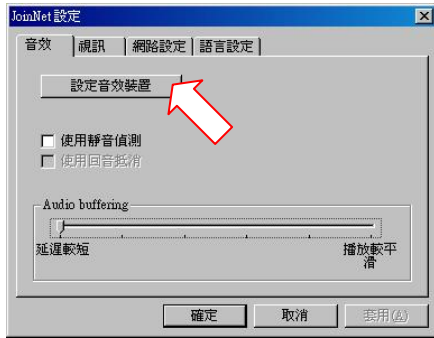
### 聽不到我的聲音？



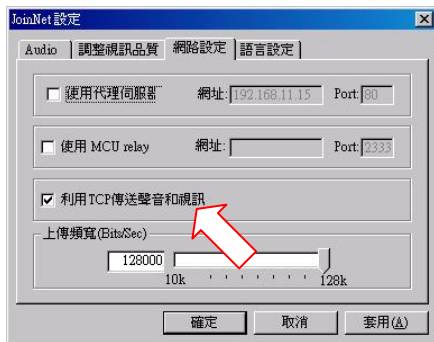
首先確認自己是否有發言權(e.g.,控制台中於名字旁邊有麥克風圖示 )並且看見音量統計變動(綠色、黃色、紅色)顯示於主影像視窗之下，如果沒有，但確定主持忍已經允許發言，則必須檢視自己的音效裝置。

首先，在 JoinNet **設定** 選單下，選擇 **進階選項**，選擇 **音效**，並點選 **設定音效裝置**。

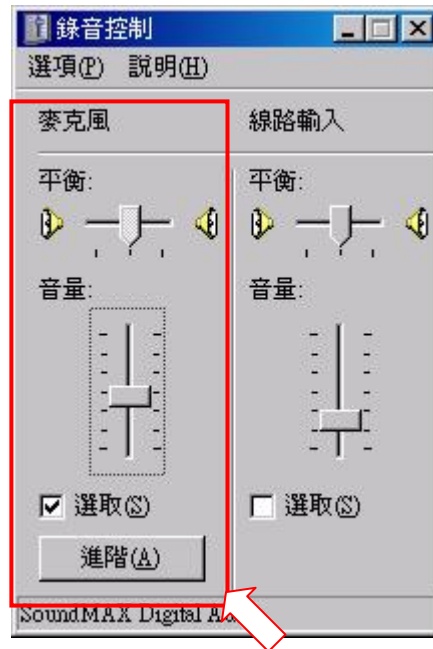
如果電腦是 Window XP 系統，會帶出 **聲音及音訊裝置內容**。點選 **音訊**。

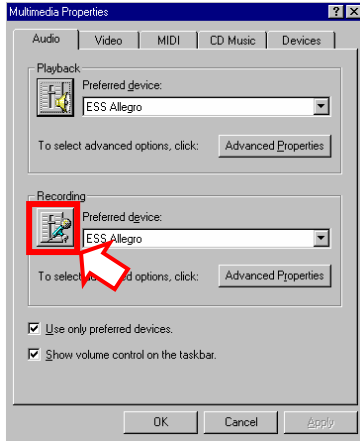


點選 **音量** 並會帶出 **音量控制**。



如果聲音設定正確，但仍有人抱怨聲音效果，請到進階選項中勾選利用 **TCP 傳送**。





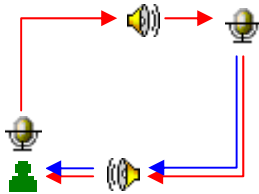
(Win 98) 點選此處帶出錄音控制

如果是使用 Win98，點選 **設定音效裝置** 會帶出 **多媒體內容**。只要點選錄音圖案鈕即會帶出 **錄音控制**。

如果電腦有安裝多於一個音效裝置—**某些網路照相機**會附帶**聲音裝置**，你必須選擇錄音的預設裝置並確認是否勾選 **只使用預設裝置**—位於 **聲音及音效裝置 內容** 中下方。

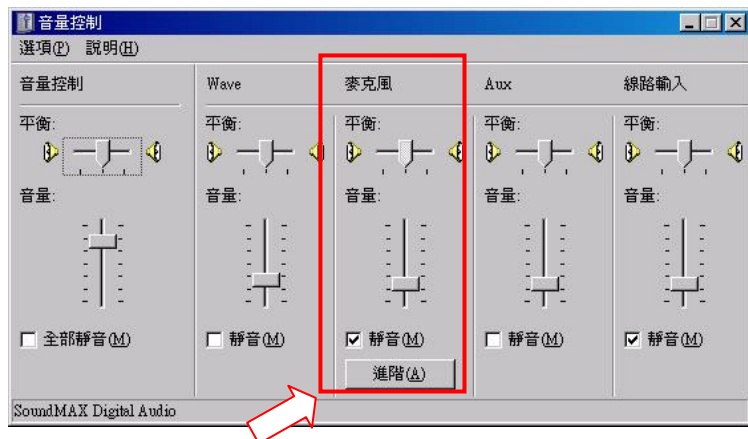
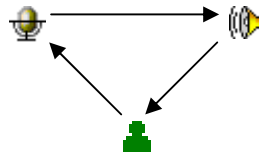
當即使已確認使用的音效裝置，部分網路照相機的麥克風必須靠手動關閉。欲執行，請至 **裝置管理員** 位於 **音效，視訊及遊戲控制器** 之下，雙擊網路照相機的麥克風裝置並選擇停用。

回音！回音！回音！



你必須找到 **聲音回授** 是產生來自主持人或另一位有發言權的與會者。這類情形如同電視 **call-in** 節目上，主持人要求 **call-in** 進來的聽眾將收音機關掉防止回音。如果是這種情形，你必須請求對方將外擴式喇叭關閉或當你在發言時請對方將麥克風關閉。

另一方面，也有可能是自己錯誤的音效設定所產生的狀況—正在播放自己麥克風的聲音。帶出 **音量控制** 檢查是否將麥克風靜音。麥克風應該是錄音裝置，而不是收音裝置，除非想說話(或唱歌)給自己聽。



某些情況下，錄音裝置的麥克風必須於 **進階** 控制中的 **Microphone Boost** 取消勾選，避免回授其他人的語音。

## 看不見我？



你有發言權嗎？你是否選擇停止視訊？是否其他人有選擇觀看你的視訊？是否對方選擇停止接收視訊？

或是自己的網路照相機是否運作正常？請按照相機手冊中的步驟來確認正常使用網路照相機。你或許不需要做任何測試或組態視訊設備。無論如何，你需要按下列指示再做第二次確認。

- 確認自己的電腦是否支援 USB 安裝。欲執行，開啓電腦的 **設定，控制台，系統，裝置管理員**，在 **通用序列匯流排控制器** 中可以看到支援的 USB。
- 安裝正確的網路照相機驅動程式。依照相機廠商所提供的安裝指示來進行安裝網路照相機。
- 設定顯示轉接器至 16bit 的顏色維持較佳品質。請注意某些驅動程式將不會在 256 色之下運作。

請注意，使用 JoinNet 之前，確定目前並未執行其它視訊會議軟體—任何其它從網路攝影機—錄影/照相/取像的軟體。

## 代理伺服器？防火牆？



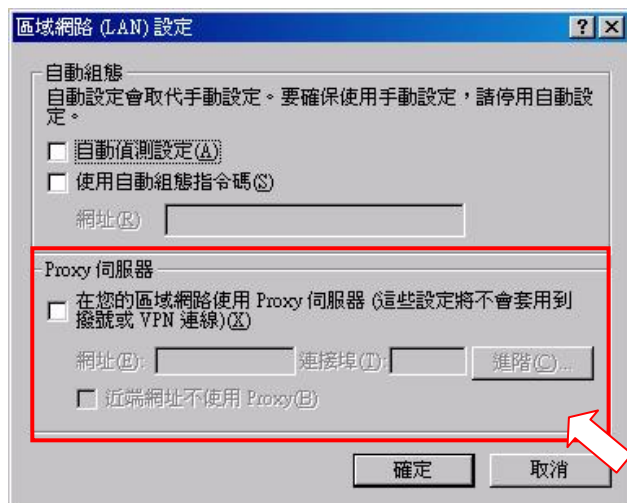
網路安全性與無所不在的通訊通常是無法兼顧的。HomeMeeting 了解為部署通訊服務而協同資料網路代理伺服器/防火牆的問題需要被解決。事實是：假如能夠使用 **HTTPS** (or 經由 port **443**)，你就應該能與世界上其他人透過 JoinNet 溝通。在大部分情形下，需要使用 **TCP** 傳送聲音及視訊，並且/或在 JionNet 加入代理伺服器設定(於 **進階選項** 下的 **網路設定**)。

請注意：JoinNet 支援會自動處理的網路位址轉換器 (NAT)，如果是透過 **NAT** 進入網際網路，你不需要設定任何參數。



如果有使用代理伺服器，你必須在 JoinNet 中加入伺服器設定。在你的 Microsoft Internet Explorer 中有相同的設定。如果要找到自己網路的代理伺服器：

- (1) 開啓網頁瀏覽器。
- (2) 在 **工具** 下，選擇 **網際網路選項**。
- (3) 選擇 **連線**，並點選 **區域網路設定**。



- (4) 如果有勾選使用代理伺服器，請將網址及連接埠號複製到 JoinNet—在 **設定** 功能表下，選擇 **進階選項**，點選 **網路設定**，勾選 **使用代理伺服器**。

有時候，使用者端的防毒軟體，或防火牆程式，可能會阻擋 JoinNet 連線至 MCU 伺服器，如果你忘記適當地組態安全性軟體。

#### 備註：

如有任何問題，歡迎於上班時間(09:00am~06:00pm) 致電(02)6606-5899 線上空間 詢問，或於本公司網站 <http://ipmeeting.iproom.com> 上點選 “IPRoom客戶服務”。



本系統由IPRoom線上空間提供：<http://www.iproom.com>